



Compétences

devant être acquises à la fin
d'une formation adaptée

Débutant

A1 - Débutant

- Savoir se présenter ou décrire quelqu'un à l'oral et à l'écrit
- Comprendre des renseignements simples ou idées principales concrètes
- Comprendre et utiliser des expressions courantes
- Poser des questions simples

A2 – Faux Débutant

- Compétences A1
- Pouvoir accéder à des messages relatifs au quotidien et à l'environnement immédiat
- Pouvoir communiquer sur des sujets quotidiens et connus
- Savoir décrire à l'oral et l'écrit un événement spatio-temporel

Intermédiaire

B1 – Pré-intermédiaire

- Compétences A1 + A2
- Pouvoir communiquer de manière simple et cohérente sur des sujets d'actualité, professionnels et non professionnels
- Pouvoir établir une chronologie
- Pouvoir faire une interprétation personnelle, un exposé, un discours ...

B2 – Intermédiaire

- Compétences A1 + A2 + B1
- Pouvoir comprendre l'essentiel de sujets concrets ou abstraits dans un texte ou une discussion complexe ou technique
- Pouvoir débattre de ces sujets, justifier ses choix
- Avoir de l'aisance et de la spontanéité
- Comprendre des natifs et non natifs



La certification qualité a été délivrée
au titre de la catégorie d'action suivante :
ACTIONS DE FORMATION

Avancé

C1 – Avancé 1

- Compétences A1+A2 + B1+ B2
- Comprendre des textes longs, techniques ou non
- Comprendre l'implicite
- Pouvoir s'exprimer de façon claire sur des sujets complexes
- Pouvoir suivre tout type de communication

C2 – Avancé 2

- Compétences A1+A2 + B1+ B2 + C1
- Comprendre sans effort
- Pouvoir restituer les faits et arguments de tous supports
- Expression courante et précise
- Avoir accès aux nuances fines de la langue